

**SOLICITUD DE AYUDA AL ESTUDIO PARA HIJOS E HIJAS**  
**(LIBROS Y MATERIAL ESCOLAR)**

**DATOS DEL SOLICITANTE**

NOMBRE Y APELLIDOS			<b>COLECTIVO</b> Funcionario <input type="checkbox"/> Laboral fijo <input type="checkbox"/> Fijo discontinuo <input type="checkbox"/> Eventual <input type="checkbox"/>	<b>D.N.I.</b> <input type="text"/>
CENTRO DE TRABAJO	PROVINCIA / ZONA	TLFN. RICO	TLFN. MOVIL	RETRIBUCIONES ÍNTEGRAS 2018*  €

*\*Las retribuciones íntegras en 2018 no pueden ser superiores a 20.000 €*

**DATOS DE LOS HIJOS E HIJAS CON DERECHO A PERCIBIR AYUDA**

NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	ESTUDIOS/CURSO <i>(Segundo ciclo de Educación Infantil en adelante)</i>
1° _____		
2° _____		
3° _____		
4° _____		
5° _____		
6° _____		
7° _____		

**Declaro que no he omitido ningún dato de interés a efectos de la presente solicitud y que son ciertos cuantos quedan expresados.**

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Fdo. \_\_\_\_\_

**DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:**

Fotocopia certificado de haberes 2018	
Certificado del centro de enseñanza curso 19/20	
Fotocopia del libro de familia	
Fotocopia DNI solicitante y cónyuge	

Sus datos serán tratados por Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E. para la gestión de su solicitud en los términos y condiciones expuestos en la Política de Protección de datos de empleados, que puede ser consultada en CONECTA/INICIO/PERSONAS/INFORMACIÓN PERMISOS Y LICENCIAS/UTILIDADES/POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS EMPLEADO.

\_\_\_\_ JEFATURA DE RR.LL. / RR.HH. DE \_\_\_\_\_ DIRECCIÓN DE ZONA \_\_\_\_\_